Importando o conteúdo de um curso antigo para um novo.

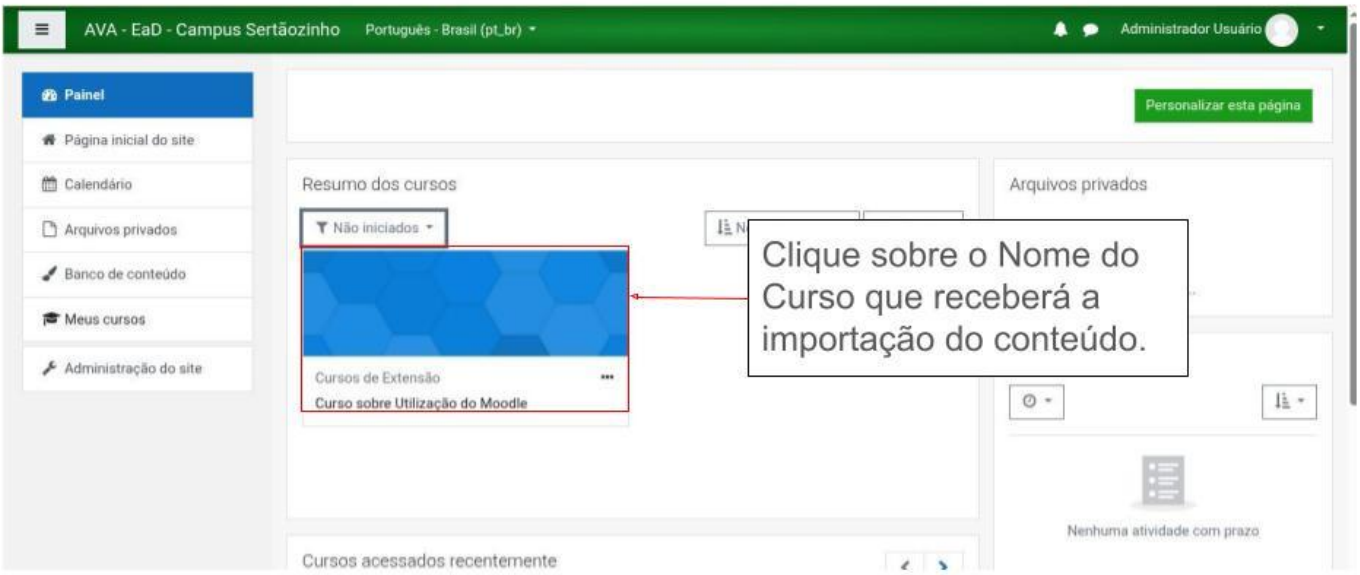
16. Importando o conteúdo de um curso antigo para um novo.

Para evitar o trabalho de criar um curso “do zero”, o Moodle oferece a opção de importar o conteúdo de um curso já existente para um novo curso em criação, aproveitando materiais já desenvolvidos e evitando retrabalho.

Para isso, siga os passos abaixo.

Ao acessar o Moodle, os cursos nos quais você está inscrito como “Professor” serão exibidos na página inicial, chamada “Painel”.

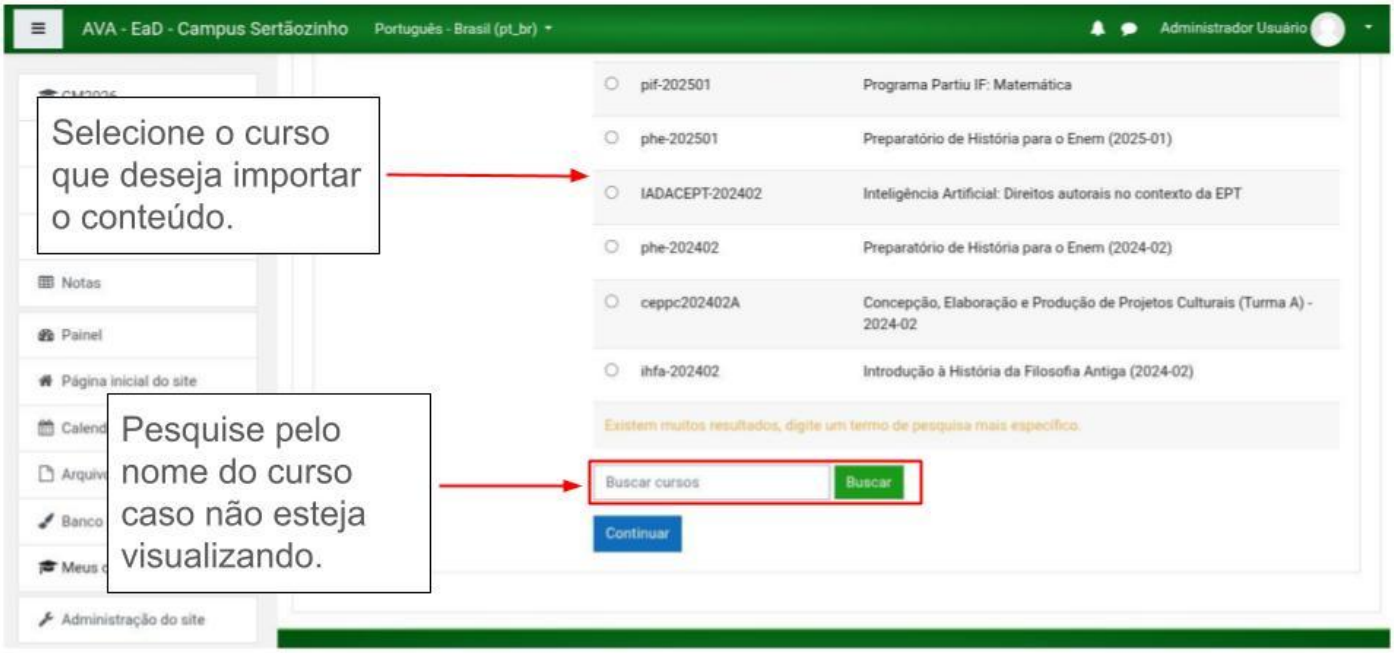
Clique sobre o nome do curso que receberá a importação do conteudo, conforme mostrado na Figura 1.



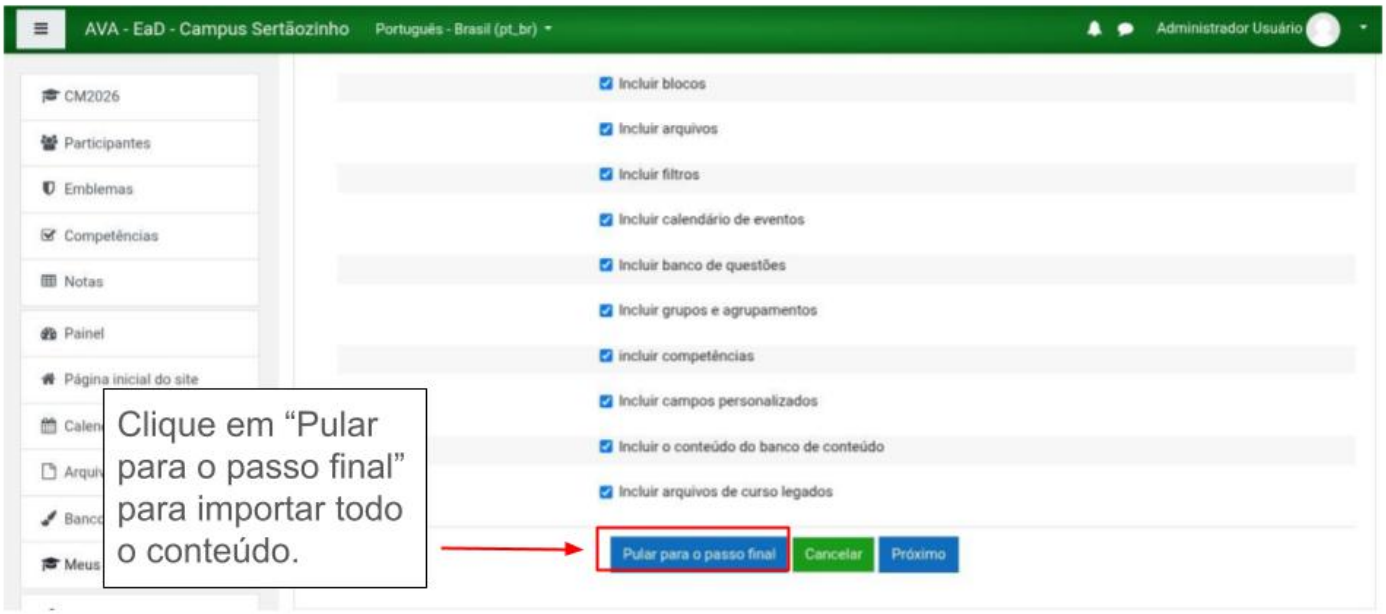
Na página seguinte, clique na engrenagem do curso e localize a opção “Importar” no menu lateral esquerdo, como mostrado na Figura 2.



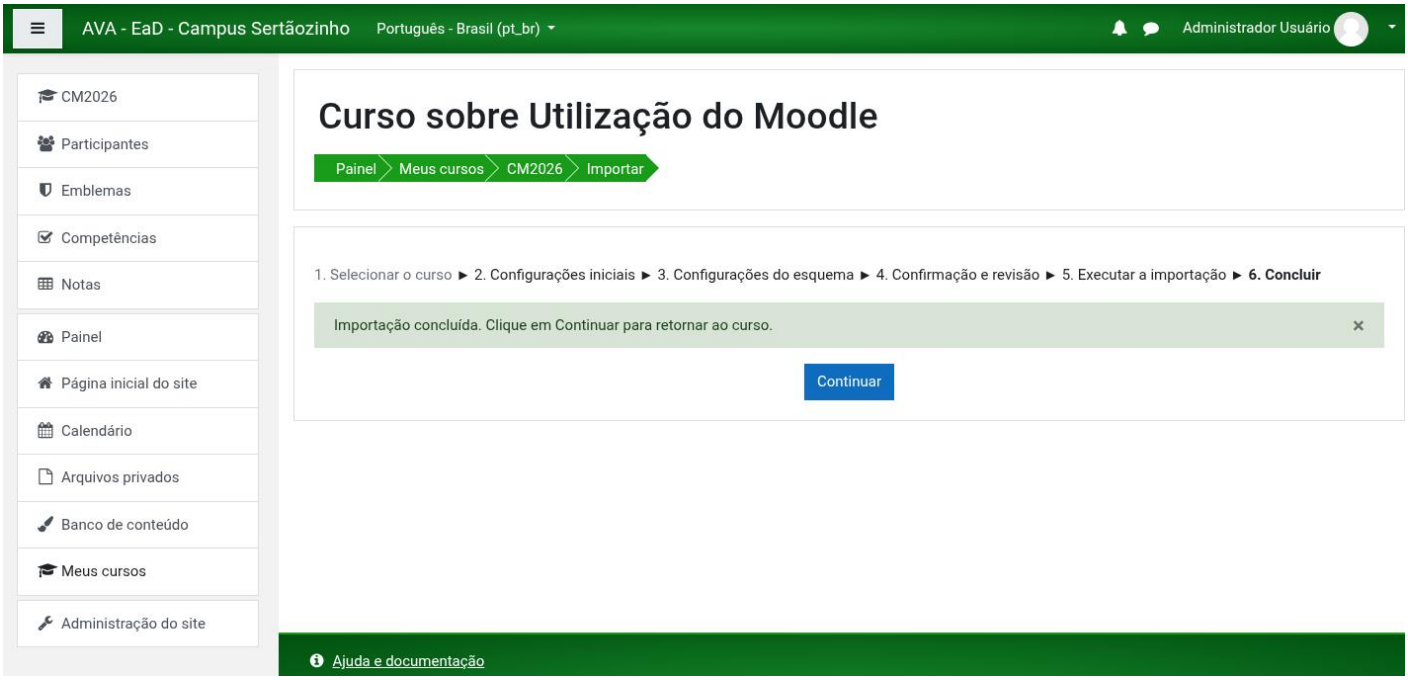
Selecione o curso de onde se quer importar os dados, caso este esteja visível na página, ou escreva o nome/código do curso no campo “Buscar” e depois selecione-o. Em seguida, clique em continuar (Figura 3).



Na página seguinte, clique em “Pular para o passo final” (Figura 4). Isso fará a importação de tudo que estava configurado no curso antigo.



Se a importação foi bem sucedida, será mostrada a página com a mensagem de confirmação, como a figura 5. Clique em continuar.



Ao final, será apresentada a página com todo o conteúdo do curso. Agora é só alterar conforme o desejado.

Revision #6
Created 23 July 2021 10:49:55 by Cristian Schaeffer Greve
Updated 30 March 2026 13:11:52 by José Eduardo Batista