Inserindo uma imagem no tópico de um curso

6. Inserindo uma imagem no tópico de um curso

Ao acessar o Moodle Apoio Virtual, será(ão) listado(s) o(s) curso(s) no(s) qual(is) você está inscrito como “Professor” na página inicial, denominada “Painel”.

Para editar um curso, clique sobre o nome do curso (1) que deseja editar e em seguida clique em “Ativar edição” (2), localizado no canto superir direito da página, como mostrado na figura 1.

image-1626955250435.png

Figura 1 - Iniciando a edição de um curso.

Em seguida, clique no ícone de engrenagem localizado logo abaixo do nome do tópico (Figura 2) para abrir a página de edição.

image-1626955264058.png

Figura 2 - Acessando a página de edição do nome do tópico.

Para inserir uma imagem, clique no ícone de foto (Figura 3).

image-1626955280948.png

Figura 3 - Ícone para inserção de imagem.

Em seguida, irá abrir uma janela “pop up” onde mostra a opção “Navegar em repositorios” (Figura 4). Clique no neste botão para selecionar a imagem

image-1626955297680.png

Figura 4 - Janela pop up com botão para selecionar a imagem desejada.

Ao clicar neste botão, será mostrada uma janela com um menu lateral a esquerda com várias opções de envio de arquivos. Clique sobre “Enviar um arquivo” (1), depois clique em “Choose file” (2), selecione o arquivo de imagem que deseja clicando duas vezes sobre ele e, por fim, clique em “Enviar este arquivo”, conforme demonstrado na figura 5.

image-1626955312393.png

Figura 5 - Seleção e envio de arquivo de imagem.

Após o envio do arquivo da imagem, será apresentada uma janela onde se poderá inserir uma descrição da imagem. Ao final, clique em “Salvar imagem”, localizada na parte inferior da página, conforme figura 6.

image-1626955329450.png

Figura 6 – Finalizando a inserção de imagem em um tópico.

No final da edição, clique em “Salvar mudanças”.

Revision #2
Created 22 July 2021 08:59:44 by Cristian Schaeffer Greve
Updated 22 July 2021 09:02:25 by Cristian Schaeffer Greve